



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO

Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)

tel. +39 0426-631742 – fax 0426 – 322199

email: posta.per@icportoviro.it – web: <http://www.icportoviro.it>

REGOLAMENTO LIBRI DI TESTO IN COMODATO D'USO GRATUITO

E' istituito anche per l'anno scolastico 2016.17 un servizio di comodato d'uso gratuito dei libri di testo per gli studenti dell'Istituto comprensivo di Porto Viro, i cui genitori ne facciano specifica richiesta, per l'acquisto sarà impiegato lo specifico finanziamento ministeriale.

Art. 1 – Utilizzo dei fondi

I finanziamenti concessi saranno utilizzati dalla scuola per l'acquisto di testi scolastici ad uso esclusivo degli allievi, le cui famiglie ne abbiano fatto richiesta.

Per procedere all'assegnazione la Commissione, prevista dall'art. 6 stilerà un'apposita graduatoria secondo i criteri stabiliti dalle stesse disposizioni ministeriali, le richieste saranno collocate in ordine secondo il criterio del minor reddito ISEE, le domande saranno soddisfatte fino all'esaurimento dei fondi assegnati all'istituzione.

Per l'anno scolastico 2016.17 si concederanno in comodato d'uso gratuito i seguenti libri di testo relativi sia alla classe 1,2 che alla classe 3.

ART. 2 – Destinatari

Destinatari della concessione sono gli alunni che frequentano le classi prime, seconde e terze della scuola media secondaria di secondo grado "S.D. Savio" e "Pio XII" i cui genitori ne abbiano fatto richiesta entro i termini perentori fissati dalla Commissione per la valutazione delle domande.

Non saranno concessi libri in comodato a coloro che abbia fatto richiesta di finanziamento per il medesimo beneficio al Comune di residenza o ad altro Ente.

Non saranno prese in considerazione domande sprovviste di modello ISEE o pervenute oltre i termini palesati – 11.07.2016

ART. 3 – Modalità di esecuzione del comodato.

I genitori interessati dovranno fare richiesta su modulo predisposto dall'istituto, (modulo A allegato al presente), contenente una dichiarazione di assunzione di responsabilità .

Le famiglie saranno informate tramite avviso capillare e pubblicazione sul sito della scuola www.icportoviro.gov.it

- 1) **Dell'istituzione del servizio di comodato gratuito dei libri di testo e le modalità di concessione compresa la data di presentazione della domanda.**
- 2) **Della pubblicazione della graduatoria**
- 3) **Della concessione dei libri in comodato (specificando quanti e quali)**
- 4) **Dei termini di restituzione.**

Il genitore si impegnerà per iscritto a custodire i testi con diligenza, possibilmente foderandoli, senza deteriorarli, fatto salvo il solo effetto dell'uso. Saranno ammesse sottolineature a matita, che dovranno essere cancellate prima della restituzione dei testi; eventuali esercizi , tabelle cartine da colorare ecc. dovranno essere fotocopiate. **Saranno considerati danneggiati e quindi inservibili ad altri studenti i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori.** I libri saranno consegnati da parte dell'istituto ai genitori degli studenti che ne hanno titolo , all'inizio dell'anno scolastico e comunque entro 15 giorni dalla data in cui l'Istituzione ne avrà la concreta disponibilità . materialmente i libri verranno consegnati nelle mani dei genitori firmatari della richiesta di comodato. Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi in comodato, le date di consegna e le date di restituzione con relativa firma del genitore, unita alla dichiarazione di assunzione di responsabilità relativa alla corretta conservazione del testo.

ART. 4 – Risarcimento del danno

Se non avverrà la restituzione ovvero i testi assegnati risultassero danneggiati, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio dello Stato.

ART. 5 – Termini di restituzione

Al comodatario verrà concessa la facoltà di trattenere i testi fino al termine del periodo d'uso che è fissato non oltre il 20 giugno. In caso di trasferimento ad altro istituto durante l'anno scolastico, i testi dovranno esser riconsegnati al momento della concessione del nullaosta.

ART. 6 – Commissione Comodato

E' istituita la "Commissione Comodato" al fine della gestione del servizio di comodato e per le deliberazioni previste dal presente provvedimento. Componenti della presente commissione risultano essere :

Il Dirigente scolastico

Il DSGA o assistente amministrativo delegato

La presente commissione coordina le procedure per l'erogazione del comodato, valuta le richieste e predispone la



ISTITUTO COMPENSIVO DI PORTO VIRO

Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)

tel. +39 0426-631742 – fax 0426 – 322199

email: posta.per@icportoviro.it – web: <http://www.icportoviro.it>

graduatoria degli alunni aventi diritto sulla base dei criteri utili a definire priorità nella concessione, elabora i dati per la valutazione finale e valuta la corretta e non corretta conservazione dei testi.

Il presente Regolamento, adottato con atto autonomo della dirigenza scolastica e già discusso con la componente genitori del CDI sarà esaminato, ed eventualmente corretto ed integrato nelle future sedute dell'organo collegiale in questione.

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Giovanni Beltrame)
Giovanni Beltrame



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO

Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)
tel. +39 0426-631742 – fax 0426 – 322199
email: posta.per@icportoviro.it – web: <http://www.icportoviro.it>

Al dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo di Porto Viro

RICHIESTA LIBRI DI TESTO IN COMODATO D'USO GRATUITO – A.S. 2016/2017

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____
in via _____

Tel. _____ genitore dell'alunno _____

Regolarmente iscritto alla classe 1[^] 2[^] o 3[^] sez. _____ per l'anno scolastico 2016/2017.

CHIEDE

Di poter fruire dei libri di testo in comodato per il/la proprio/a figlio/a.

Dichiara che per l'anno 2016 la propria famiglia ha un reddito I.S.E.E dichiarato (relativo 2015) pari a € _____

A tal fine dichiara inoltre:

- Che i dati di cui sopra sono veritieri;
- Di impegnarsi a conservare con cura i libri di testo dati in comodato;
- Di impegnarsi a restituire i libri di testo alla scadenza stabilita e subito in caso di trasferimento;
- Di impegnarsi a risarcire la scuola in caso di deterioramento o smarrimento;
- Di versare al momento del ritiro dei libri una cauzione di 10 € (dieci euro) che sarà restituita al momento della riconsegna se i testi saranno giudicati correttamente conservati;

Allega alla presente :

Certificazione I.S.E.E. rilasciata da ente autorizzato;
copia di un documento valido di riconoscimento.

Porto Viro _____

In fede

Ammonimento ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 art. 48

Norme Penali

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4 comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.