



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO**

Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)  
 tel. +39 0426-631742 – fax 0426 – 322199  
 email: [posta.per@icportoviro.it](mailto:posta.per@icportoviro.it) – web: <http://www.icportoviro.gov.it>

Prot. N° 3448 / A 19  
 Circ. Docenti 66 / alunni 31/ ATA 50

Porto Viro, 10 Dicembre 2018

- **Al personale scolastico**
- **Ai Genitori degli Alunni**
  - **Agli utenti esterni**
  - **Al Sito Istituzionale**

Oggetto: **DECRETO DI COSTITUZIONE GLI D'ISTITUTO**  
**(Gruppo di Lavoro per l'Inclusione)**

Istituzione del Gruppo di Lavoro per l'inclusione di Istituto (GLI) A. S. 2018 – 2019

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap" (art. 15 comma 2);  
 VISTO il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);  
 VISTA la Direttiva MIUR del 27/12/2012 recante "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";  
 VISTO l'art.9 del D.L.vo n.66/2017 (Decreti attuativi della L. 107/2015) SENTITA la disponibilità delle varie figure professionali;

**DECRETA per l'anno scolastico 2018/19**

l'istituzione del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) presso l'Istituto Comprensivo di Porto Viro del quale fanno parte i membri di seguito indicati:

Referente GLI d'Istituto, Docente di Sostegno Scuola Secondaria	<b>Castellano Federica</b>
Referente H Infanzia e Primaria, Docente di Sostegno Scuola Primaria	<b>Zanirato Francesca</b>
Referente H Secondaria, Docente di Sostegno Scuola Secondaria	<b>Gennari Marlene</b>
Collaboratore Scolastico della sede centrale	<b>Augusti Roberto</b>
Referente OO.SS. per AUSL 5	<b>Cassini Simonetta</b>
Educatrice della Cooperativa Sociale "Titoli minori" O.N.L.U.S.	<b>Finotti Veronica</b>
Genitore della Scuola Primaria di Porticino	<b>Viviani Mariarosa</b>
Genitore di Scuola Secondaria "S. D. Savio" e Primaria "S. Tiozzo"	<b>Prencisvalle Simonetta</b>
Dirigente scolastico (membro di diritto)	<b>Passatempi Paola</b>

Il GLI dell'Istituto dura in carica un anno scolastico. Su delega del Dirigente Scolastico e in sua assenza, il coordinamento del GLI è affidato alla Docente referente Federica Castellano, la quale adempierà anche alle funzioni di Segretario per la verbalizzazione delle riunioni e la cura della documentazione prodotta dal gruppo.

Il GLI si può riunire in seduta plenaria (con la presenza di tutti i membri), ristretta (con la sola presenza dei docenti) o dedicata (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno). Possono essere invitati a partecipare, ove il tema da trattare lo richieda, esperti esterni o persone che al di fuori dell'Istituto si occupano degli alunni disabili. Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

In seduta plenaria il GLI d'Istituto si occupa di:

- Promuovere una cultura dell'inclusione e dell'integrazione, nell'ambito delle opportunità presenti sul territorio;
- Aggiornare la rilevazione dei BES presenti nella scuola;
- Formulare proposte al Dirigente scolastico sul calendario delle attività dei GLHO;
- Definire i criteri generali per le verifiche dei Piani Educativi Individualizzati (PEI), intesi come raccolta coordinata dei singoli progetti dei vari soggetti istituzionali;
- Formulare proposte al Dirigente Scolastico su questioni di carattere coordinativo delle attività di pertinenza dei soggetti istituzionali che interagiscono con gli alunni diversamente abili;
- Proporre al Dirigente Scolastico e al Consiglio di Istituto modalità di acquisizione di risorse per l'acquisto di attrezzature, strumenti, sussidi, e materiale didattico agli alunni diversamente abili, che siano pertinenti alle necessità desunte dai PEI di ciascun alunno;
- Proporre al Dirigente Scolastico i criteri di monitoraggio e/o ottimizzazione delle procedure e dell'organizzazione scolastica;
- Proporre al Dirigente Scolastico il quadro riassuntivo generale della richiesta di organico dei docenti di sostegno e del personale ATA sulla base dei singoli PEI predisposti dai GLHO.
- Elaborare una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di Giugno).

Il presente Decreto viene diffuso tramite il Sito internet di questo Istituto e comunicato ai Componenti dei Gruppi di Lavoro.

La Dirigente Reggente  
*Paola Passatempi*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del Dlgs 39/1999*